



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Fermi + Da Vinci" GUSPINI

Sede Centrale Via Marchesi n. 1 09036 GUSPINI (SU) - Cod. Mecc. CAIC88400R Cod. Fiscale 91013640924 Codice Univoco UFGOCA
Tel. 070/9784033 – Fax 070/9784142 E-mail caic88400r@istruzione.it – caic88400r@pec.istruzione.it
Scuola Secondaria 1° grado Via Marchesi n. 1 Guspini Tel. 070/9784033 – Scuola Secondaria 1° grado Via Bonomi snc Guspini
Tel. 070970491 - Sede Staccata Pabillonis: Scuola dell'Infanzia Via Bologna n. 1 Telefono 0709353301
Scuola Primaria Via Boccaccio n. 2 Telefono 0700995120 – Scuola Secondaria 1° grado Via Dante n. 1 Telefono 0709353115

I.C. "Fermi + Da Vinci" – GUSPINI
Prot. 0007446 del 09/11/2018
07 (Uscita)

Al Personale Collaboratore Scolastico
Loro Sedi

OGGETTO: Orario di lavoro a.s. 2018/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO e IL DIRETTORE DEI S.G.A.

- VISTO** il D. L.vo 165/2001;
- VISTO** il CCNL del 29/11/2007 comparto scuola;
- VISTA** la sequenza contrattuale ATA del 25/07/2008;
- VISTO** il D. L.vo 81/2008;
- VISTO** il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- VISTA** la Circolare Presidenza Consiglio dei Ministri n. 7 del 13.05.2010;
- CONSIDERATO** l'organico di diritto a.s. 2018/2019 relativo al personale ATA e l'adattamento alle situazioni di fatto;
- PRESO ATTO** dell'orario delle lezioni A.S. 2018/19 e delle esigenze didattiche;
- VISTA** l'assegnazione di sede prot. n. 7444 del 09.11.2018;
- RITENUTO** necessario garantire il corretto funzionamento dei servizi generali dell'Istituto e il regolare svolgimento delle attività didattiche

D E T E R M I N A N O

- 1) di stabilire l'orario di servizio del Personale Collaboratore Scolastico, in servizio presso le sedi dell'Istituto Comprensivo Statale di Guspini, di cui al prospetto allegato;
- 2) che il presente orario avrà validità a decorrere dal 12.11.2018.

Lo scambio giornaliero del turno di lavoro è possibile solo a richiesta degli interessati e per motivi personali, previa richiesta ed autorizzazione da parte del Direttore dei S.G.A..

Il servizio è verificato tramite strumentazione di rilevazione automatica "orologio timbra presenze" in entrata ed in uscita.

Le SS.LL. sono tenute a prestare 36 ore settimanali, a prescindere dall'articolazione dell'orario di lavoro: non sono pertanto ammesse ore in eccedenza se non quelle preventivamente autorizzate dal Direttore SGA, per motivate esigenze di servizio.

IL DIRETTORE dei S.G.A.

Danilo Marco Steri

[firmato digitalmente ai sensi del c.d.Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse]



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Rita Aru